

Łomża, 28.08.2025 r.

Szanowni Państwo,

zapraszamy do zapoznania się z naszą ofertą szkoleń zaplanowanych na **III oraz IV kwartał 2025** roku!
Szczegółowy harmonogram oraz program znajdą Państwo w załączniku.

Aktualne informacje o szkoleniach

- Terminy, tematy i ceny szkoleń są dostępne na stronie: www.novum.pl w zakładce **Usługi**.
- Materiały można także pobrać z serwera FTP: **banki/wspólny/Szkolenia**.
- Harmonogram szkoleń dystrybuowany jest również z nowymi wersjami systemu Novum Bank Enterprise (NBE), wraz z wykazem instrukcji obsługi - dostęp po zalogowaniu operatora (klawisz F1).

Cennik szkoleń

- **szkolenie online** (webinar) – **320,00 zł** netto/osoba/token

Szkolenia bezpłatne

Zachęcamy do skorzystania z bezpłatnych szkoleń! Dla każdego Banku oferujemy **jedno darmowe miejsce**, a kolejni uczestnicy są rozliczani według cennika. W harmonogramie szkolenia bezpłatne są oznaczone innym kolorem.

Jak zapisać się na szkolenie?

1. Formularz papierowy

1. Wyślij formularz zgłoszeniowy na adres: szkolenia@novum.pl podając:
 - o kod i datę szkolenia,
 - o imię i nazwisko oraz adres e-mail uczestnika.

2. System NBE

1. **MENU** → **POMOC** → **SZKOLENIA ON-LINE** → wybór szkolenia → **Dopisz**
 - o Jeśli uczestnik, którego chcemy zapisać na szkolenie znajduje się już w systemie, wybierz go przy pomocy przycisku **Wybierz operatora**, zaznaczając odpowiedni checkbox, a następnie kliknij **Zapisz**.
 - o Jeśli uczestnik nie znajduje się na liście operatorów, w oknie **Dodaj uczestnika** wprowadź dane (tytuł, imię, nazwisko, e-mail i stanowisko), a następnie kliknij **Zapisz**.
2. Po dodaniu wszystkich uczestników kliknij **Akceptuję listę** → **Wyślij do NOVUM**.

Kroki po zarejestrowaniu uczestników

1. **Otrzymanie dostępu** – NOVUM przesyła uczestnikom linki do rejestracji oraz tokeny (hasła) dostępu.
2. **Logowanie i udział** – Dostęp do szkolenia odbywa się na platformie **ClickMeeting** z użyciem przesłanego hasła.
3. **Zaświadczenie** – Po zakończeniu szkolenia Bank otrzyma imienne certyfikaty oraz fakturę.

Rezygnacja i odwołanie szkolenia

- Zgłoszenia przyjmujemy wyłącznie w formie pisemnej na e-mail: **szkolenia@novum.pl**.
- Rezygnacja możliwa jest do **3 dni roboczych przed szkoleniem** – w przeciwnym razie obowiązują opłaty:
 - **50% ceny szkolenia**, jeśli rezygnacja nastąpi później niż 3 dni robocze przed terminem,
 - **75% ceny szkolenia**, jeśli nie zostanie przesłana pisemna rezygnacja.
- Zastrzegamy sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu szkolenia w przypadku niskiej liczby zgłoszeń.

W razie pytań i wątpliwości prosimy o kontakt z:

Urszula Filipowicz, tel. 86 216 98 00, kom: 532 820 030, szkolenia@novum.pl.

Z poważaniem
Urszula Filipowicz
Dział Marketingu